

ПОЛОЖЕНИЕ
о Городском образовательном проекте «Добрый город»
среди муниципальных дошкольных образовательных организаций

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и регламент проведения Городского образовательного проекта «Добрый город» среди муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Проект).
- 1.2. Проект продолжает и развивает идеи Городского фестиваля конструирования «Юный архитектор» среди муниципальных дошкольных образовательных организаций Екатеринбурга, который проводился в 2013 – 2017 гг.
- 1.3. Проект реализуется по инициативе и под руководством Департамента образования Администрации города Екатеринбурга в целях представления опыта муниципальных дошкольных образовательных организаций в организации проектно-исследовательской деятельности, использования высокотехнологичного оборудования, взаимодействия в работе над проектами воспитанников, их родителей, педагогов.
- 1.4. Техническую и организационно-методическую поддержку Проекта осуществляют МАУ ДО Городской Дворец творчества детей и молодежи «Одаренность и технологии», районные управления образования, ИМЦ районов, муниципальные дошкольные образовательные организации – координаторы мероприятий Проекта.
- 1.5. Организация и проведение Проекта осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, локальными актами МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» и настоящим Положением.

2. Цели и задачи Проекта

- 2.1. Проект разработан и реализуется в целях стимулирования инновационной деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций, направленной на интеллектуальное и творческое развитие детей дошкольного возраста, освоение педагогами современных образовательных технологий, совершенствование качества условий реализации образовательных программ дошкольного образования.
- 2.2. Задачами Проекта являются:
 - 2.2.1. по отношению к воспитанникам дошкольных образовательных организаций:
 - интеллектуальное развитие детей дошкольного возраста в совместной деятельности со сверстниками и взрослыми;

- развитие творческих способностей и познавательной активности участников;
- содействие расширению представлений детей о культурных традициях нашей страны, родного города;
- воспитание интереса и уважения к различным направлениям и видам творчества;
- формирование мотивации к творческой деятельности, готовности и умения работать в команде, развитие коммуникативных компетенций.

2.2.2. по отношению к коллективам дошкольных образовательных организаций:

- готовность и способность представить опыт инновационной деятельности (в том числе, использования современных образовательных, информационно-коммуникационных технологий и учебного оборудования) родительской общественности и профессиональному сообществу на уровне организации, района, города;

- повышение профессиональной компетентности и освоение новых форм организации предметно-профессиональной и социально-профессиональной деятельности;

- поощрение коллективов и педагогов дошкольных образовательных организаций за высокий уровень организации инновационной деятельности и качество ее предъявления широкой общественности.

2.2.3. по отношению к родителям воспитанников:

- повышение уровня информированности о деятельности педагогического коллектива и, как следствие, повышение заинтересованности и способности к взаимодействию с педагогами в организации творческой деятельности детей.

3. Содержание Проекта

3.1. В соответствии с поставленными целями и задачами Проект включает ряд конкурсных и образовательных мероприятий:

мероприятия Проекта	Содержание мероприятий	Участники мероприятий
I. Фестиваль «Юный архитектор»	командное создание проекта и конструирование по рисунку (схеме) в режиме реального времени	воспитанники подготовительных групп
II. Фестиваль «Инженерные открытия в мире детства»	конкурс исследовательских проектов технической направленности	воспитанники старших и подготовительных групп
III. Фестиваль «Добрых историй»	работа с готовыми конструкциями с использованием конструкторов различных видов и материалов	воспитанники старших и подготовительных групп, воспитатели
IV. Педагогическая гостиная	презентация педагогических практик, основанных на применении современных технологий	педагогические и руководящие работники МДО
V. Работа с сайтами	Размещение информации и представление опыта работы, отбор лучших практик на уровне района и формирование контента для сайта	Коллективы МДО

проекта	
---------	--

4. Календарь Проекта

Содержание деятельности участников и организаторов		
МДОО	РУО, ИМЦ	Городской
Подготовительный этап: 20 марта – 10 апреля 2018г.		
<ul style="list-style-type: none"> - выбор Фестиваля(лей) для участия в Проекте; - участие в установочном семинаре для участников Проекта; - информирование родителей; - подготовка контента для сайта и работа с воспитанниками; - проведение отборочных мероприятий (на усмотрение МДОО); - направление заявки на участие в Проекте. 	<ul style="list-style-type: none"> - определение МДОО - <i>сг</i> ✗ координаторов Проекта по мероприятиям; - определение специалистов РУО, <i>сг</i> ✗ ИМЦ, МДОО, сопровождающих работу с сайтами МДОО; - формирование предложений в состав Оргкомитета Проекта; - участие в семинаре-практикуме «Формирование медиакультуры педагога». 	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка и проведение установочного семинара для участников Проекта; <i>4.04</i> - приобретение хостинга и создание сайта Проекта; - проведение семинара-практикума «Формирование медиакультуры педагога» для участников Проекта (27–30.03.2018г.) - формирование Оргкомитета Проекта; - прием заявок на участие в Проекте; - утверждение состава Оргкомитета и системы оценивания мероприятий Проекта.
Отборочный этап: 10 апреля – 15 мая 2018г.		
<ul style="list-style-type: none"> - регулярное наполнение сайта МДОО по выбранному Фестивалю; - подготовка проектов; - проведение подготовительных занятий с воспитанниками. 	<ul style="list-style-type: none"> - регулярная работа с сайтами МДОО по отбору контента для сайта Проекта по мероприятиям; - формирование предложений в состав жюри мероприятий Проекта; 	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение наполнения сайта Проекта; - формирование списков участников мероприятий Проекта; - разработка заданий и программ проведения мероприятий Проекта; - формирование жюри Проекта; - подготовка распоряжения Департамента образования о проведении мероприятий проекта.
Финал Проекта: 15 – 30 мая 2018г.		
<ul style="list-style-type: none"> - Участие в мероприятиях Проекта 	<ul style="list-style-type: none"> - Сопровождение мероприятий Проекта 	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение мероприятий проекта; - Организация подведения итогов и награждения участников и организаторов Проекта.

5. Реализация Проекта

5.1. Решение об участии МДОО в Проекте рекомендуется принимать с участием коллегиальных органов управления организацией, после ознакомления с настоящим Положением.

5.2. Каждая дошкольная образовательная организация самостоятельно определяет количество Фестивалей Проекта, в которых готова принять участие (не более двух). Отбор участников осуществляется на уровне МДОО (на усмотрение организации), проведенные конкурсные мероприятия могут быть представлены на сайте организации как методические и педагогические практики и отобраны для размещения на сайте Проекта.

5.3. В Педагогической гостиной принимают участие педагоги, заявившиеся как участники Фестивалей с воспитанниками.

5.4. Работа с сайтом является обязательным условием участия в Проекте.

5.5. Для участия в Проекте МДОО в срок до 10 апреля 2018 года направляет в Оргкомитет на адрес kir@gifted.ru электронную заявку (приложение №1 к Положению) и дублируют содержание заявки по ссылке на сайте МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии».

При участии в двух Фестивалях МДОО оформляет отдельную заявку на каждый Фестиваль Проекта.

5.6. Руководитель образовательной организации обеспечивает:

- информирование родителей (законных представителей) воспитанников об участии в мероприятиях Проекта;

- оформление согласия родителей (законных представителей) воспитанников на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование образовательной организации, дата рождения, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома);

- оформление согласия сотрудников-участников Проекта на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование образовательной организации, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

5.7. Отбор участников мероприятий Финального этапа Проекта осуществляется жюри на основании работы с сайтами МДОО-участников и утвержденной системы оценивания.

Состав участников и программа проведения мероприятий Финального этапа Проекта утверждаются распоряжением Департамента образования. Информация размещается на сайте Проекта не позднее 07 мая 2018 г.

5.8. Количество участников Фестивалей на Финальном этапе определяется исходя из направленных заявок, направлений, и составляет не менее 7 и не более 15 для каждого Фестиваля.

6. Оргкомитет Проекта.

6.1. Руководство Проектом осуществляет Оргкомитет, в состав которого входят представители МДОО, МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» специалисты управлений образования районов, ИМЦ, Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

6.2. Оргкомитет:

- обеспечивает реализацию Проекта в соответствии с настоящим Положением;
- формирует программу Финального этапа Проекта;
- разрабатывает систему оценивания заданий мероприятий Проекта;
- принимает заявки на участие в Проекте;
- формирует состав жюри с привлечением к работе специалистов, имеющих опыт экспертной деятельности в сфере образования;
- обеспечивает информационное сопровождение и привлечение социальных партнеров к проведению мероприятий Проекта.

7. Жюри Проекта

7.1. Для оценивания результатов участников Проекта создается профессионально-общественное жюри. В компетенцию жюри Проекта входит определение Финалистов, победителей и призеров Проекта в соответствии с утвержденной системой оценивания.

7.2. Решения жюри оформляются протоколом. При равном количестве голосов голос председателя жюри является решающим.

8. Подведение итогов Проекта

8.1. Победители и призеры Проекта определяются в рамках каждого из пяти мероприятий.

Жюри вправе учреждать по согласованию с Оргкомитетом отдельные номинации для поощрения участников, привлекать для награждения участников социальных партнеров с учреждением ими специальных номинаций и призов.

8.2. Все образовательные организации, отобранные для участия в Финальном этапе Проекта, награждаются дипломами Департамента образования Администрации города Екатеринбурга «Финалист городского образовательного проекта «Добрый Город». Руководители и сотрудники МДОО - финалистов поощряются благодарственными письмами Департамента образования.

Победитель (1 место) и два призера (2-3 место) награждаются дипломами Департамента образования и ценными призами.

**Заявка на участие
в Городском образовательном проекте «Добрый город»
среди муниципальных дошкольных образовательных организаций**

Дата составления заявки « ____ » _____ 2018 г.

Фестиваль _____

Район	
Наименование учреждения	
Адрес Учреждения:	
Контактное лицо:	
Контактный телефон:	
Адрес электронной почты:	

Руководитель _____
(подпись) (ФИО руководителя)